

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Старокакерлинская средняя общеобразовательная школа» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

Татарстан Республикасы Чупрәле муниципаль районының «Иске Кәкерле урта гомуми белем биру мәктәбе» муниципаль бюджет гомуми белем биру учреждениесе

Адрес: 422476, Республика Татарстан, Дрожжановский район, село Старые Какерли, ул. Советская, здание 52
Тел: (8843) – 753-01-66, E-mail: Ssk.Drz@tatar.ru

ПРИКАЗ
“20” ноября 2023 года

БОЕРЫК
№132

О создании школьной службы медиации

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 24.06.1999 года №120 «Об основах системы профилактики, приказа безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у обучающихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления, приказываю:

1. Создать школьную службу медиации в следующем составе:
Аббазова Г.Ф. – заместитель директора по ВР;
Калимова Г.Р.- заместитель директора по УВР;
Аббазов М.Ж.– педагог-организатор;
Салихова Ф.Ф. – председатель профкома;
Фаткулина З.Р. – руководитель ШМО классных руководителей.
2. Возложить ответственность за руководство школьной службой медиации на заместителя директора по ВР Аббазовой Г.Ф.
3. Утвердить:
 - положение о школьной службе медиации (Приложение 1).
 - план работы школьной службы медиации 2023 - 2024 учебный год (Приложение 2).
 - функциональные обязанности участников школьной службы медиации (Приложение 3).
4. Ответственному за ведение школьного сайта Хусаинову И.А. разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы медиации.
5. Вести отчетность по утвержденной форме (Приложение 4).
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Аббазовой Г.Ф.

Директор школы




И.А. Хусаинов

Лист согласования к документу № 58 от 24.11.2023
Инициатор согласования: Хусаинов И.А. Директор
Согласование инициировано: 24.11.2023 15:39

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хусаинов И.А.		 Подписано 24.11.2023 - 15:39	-